

## ОТЧЁТ

### О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСО Сухоложская ветстанция за 1 полугодие 2024 года

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа) в 1 полугодии 2024 года	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5
<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения</b>				
1.	1.1	Разработка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	<p>1. Внесены изменения в должностную инструкцию ответственного лица за антикоррупционную работу в учреждении в части возложенных функций, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок, в соответствии с Методическими рекомендациями Минтруда Российской Федерации.</p> <p>2. Члены комиссии по осуществлению закупок, контрактный управляющий, ответственное лицо за антикоррупционную работу в учреждении ознакомлены с Методическими рекомендациями, членам комиссии вручены памятки в целях предотвращения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком.</p>	Выполнено в полном объеме
2.	1.2	Назначение ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Приказом № 02-37 от 15.03.2016 г. назначено ответственное лицо за антикоррупционную работу, <b>переназначений в 1 полугодии 2024 г. не проводилось</b>	Выполнено в полном объеме
3.	1.3	Разработка антикоррупционного положения для введения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Разработано Приложение к трудовому договору с работниками учреждения <b>«Соглашение о соблюдении требований Положения об антикоррупционной политике»</b>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения.</b>				

4.	2.1	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, об ответственности сотрудников за коррупционные и иные правонарушения, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).</p>	<p>29.01.2024 г. проведено собрание коллектива ветстанции, сотрудниками индивидуально заполнены декларации о конфликте интересов. Доведены до всех сотрудников под роспись «Правила обмена деловыми подарками», и о незамедлительном информировании руководства о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>
5.	2.2	<p>Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении</p>	<p>Планируется во 2 полугодии</p>	

6.	2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции, размещение информации для граждан в местах приема о платных и бесплатных услугах, о телефонах доверия Аппарата Губернатора Свердловской области, полиции, прокуратуры, ДВСО	Номера телефонов «горячей линии» указаны в информационных стендах, находящихся в доступном месте. Официальный сайт учреждения «Противодействия коррупции» суходождская. рф, раздел ведется постоянно. Информация по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде поддерживается в актуальном состоянии. В местах приема граждан размещены правила оказания платных и бесплатных ветеринарных услуг, расценки за оказываемые услуги, а также телефоны «доверия» Администрации Губернатора, полиции, ФСБ, Следственного комитета, Департамента ветеринарии Свердловской области	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Раздел Официальный сайта учреждения суходождская. рф «Противодействия коррупции», ведется и актуализируется постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.	2.5	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Запланировано на 4 квартал 2024	
9.	2.6.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	В течение 1 полугодия 2024 г. фактов коррупции среди сотрудников учреждения <b>не установлено</b>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>				
10.	3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение 1 полугодия 2024 года информации от правоохранительных органов о фактах проявления коррупции <b>не поступало.</b>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11.	3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, убеждение сотрудников в недопустимости нарушения законодательства и правил служебной этики	25.02.2024 г. проведено собрание коллектива, где работники были ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, убеждение сотрудников в недопустимости нарушения законодательства и правил служебной этики.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12.	3.3.	Представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	Руководителем учреждения в отдел государственной гражданской службы, правовой, кадровой и организационной работы Департамента ветеринарии Свердловской области были представлены справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера до 01.04.2024 г.	выполнено в установленные сроки в полном объеме

		несовершеннолетних детей		
13	3.4	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	За отчётный период нарушений не выявлено	
14.	3.5	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	За отчётный период нарушений не выявлено	
15.	4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Заключены контракты в соответствии с 223 ФЗ на поставку лекарственных средств ветеринарного применения, поставку газа, расходные материалы для ветеринарии. Контракты на исполнении. Издан Приказ № 02-47 от 23.05.2017 года « О создании приемочной комиссии для приемки поставляемых товаров при осуществлении закупок товаров (услуг) для обеспечения государственных нужд учреждения». Члены комиссии по закупкам ознакомлены с памяткой для членов комиссии по осуществлению закупок для государственных нужд по соблюдению требований части 6 статьи 39 ФЗ от 05.04.2013года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в целях предотвращения конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком).	выполнено в установленные сроки в полном объеме
16.	4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Приказ № 02-2 от 09.01.2024 « об утверждении списка лиц, имеющих право на клеймение и выдачу ветеринарно-сопроводительных документов на подконтрольные государственному ветеринарному контролю грузы на 2024год; приказ № 02-40 « Об утверждении списка лиц имеющих право выдачи ветеринарно-сопроводительных документов в ГИС « Меркурий».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
17.	4.3.	Осуществление контроля за	Ежеквартальная сдача отчёта руководителя в Департамент	Выполнено

		целевым использованием бюджетных средств	ветеринарии Свердловской области	в полном объеме в установленные сроки
18.	4.4.	Проведение инвентаризации материальных ценностей, ГСМ	Постоянно действующей инвентаризационной комиссией учреждения проведена инвентаризация материальных ценностей, ГСМ – <b>нарушений не выявлено</b>	выполнено в установленные сроки в полном объеме
<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>				
19.	5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По результатам проверки записей обращений граждан, юридических лиц в журнале жалоб и предложений, провели мониторинг качества оказываемых бесплатных услуг в сфере ветеринарии составлен акт от 10.02.2024, – <b>жалоб не поступало</b>	выполнено в установленные сроки в полном объеме
20.	5.3	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	По результатам проверки качества предоставляемых услуг нарушений не выявлено, ежеквартальный отчет руководителя	выполнено в установленные сроки в полном объеме
21.	5.4	Контроль за исполнением порядка предоставления платных и бесплатных услуг учреждением, Проведение разъяснительной работы для граждан (правила предоставления платных и бесплатных услуг, информирование о порядке обжалования действий сотрудников, порядок и способы сообщений о коррупционных и иных правонарушениях)	Контроль проводится ежеквартально. Нарушений не выявлено	Выполнено в установленные сроки в полном объеме
22.	5.5.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и	Информация обновляется 1 раз в год 01.04.	выполнено в установленные сроки в полном объеме

	бесплатных услуг		
--	------------------	--	--

**ВЫВОД:**

Из 22 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 1 полугодии 2024 года выполнено 22 мероприятия, из них:  
выполнено в полном объёме в установленные сроки – 22 мероприятия;  
выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;  
не выполнено – 0 мероприятий.

По результатам антикоррупционного мониторинга и анализа выполнения Плана в деятельности ГБУСО Сухоложская ветстанция причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям не выявлены.

Руководитель



Шилов А.А.